

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
лицей № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска**

---

Приложение к Рабочей  
программе курса ОБЖ 10 – 11 класс

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении учебных сборов по разделу «Основы военной службы»  
курса основ безопасности жизнедеятельности с обучающимися (юношами) 10-ых классов  
МАОУ лицея № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска

Составители:  
Орехов С.Г., педагог-  
организатор ОБЖ

г. Томск

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи проведения пятидневных учебных сборов	3
3. Порядок подготовки и организации учебных сборов	3
4. Порядок проведения учебных сборов	5
5. Критерии оценки результатов учебных сборов	5
6. Отчет о проведении 5-ти дневных учебных сборов	6
7. Ответственность и полномочия	6
8. Регистрация хранения и рассылка	6
9. Порядок внесения изменений	6
10. Приложения	6
10.1. Приложение № 1 к Положению	7
10.2. Приложение № 2 к Положению	9
10.3. Приложение № 3 к Положению	10
10.4. Приложение № 4 к Положению	11
10.5. Приложение № 5 к Положению	16
10.6. Приложение № 6 к Положению	17
10.7. Приложение № 7 к Положению	18
10.8. Приложение № 8 к Положению	20
10.9. Приложение № 9 к Положению	21

## **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям подготовки колледжа, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 1469 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», приказом министров обороны, образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок подготовки, организации и проведения учебных сборов по основам военной службы и является обязательным для колледжа и филиалов. Положение вступает в силу со дня утверждения.

## **2. Цели и задачи проведения пятидневных учебных сборов**

2.1. Целями пятидневных учебных сборов являются:

2.1.1. подготовка юношей к выполнению конституционного долга по защите Отечества – службе в Вооруженных Силах нашей страны;

2.1.2. воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России, ее Вооруженных Сил;

2.1.3. формирование морально-психологических и физических качеств обучающихся, необходимых для прохождения военной службы;

2.1.4. совершенствование военно-патриотического воспитания обучающихся и повышение мотивации к военной службе;

2.1.5. воспитание у юношей гордости за российские Вооруженные Силы, готовности к защите своей Родины.

2.2. Основными задачами пятидневных учебных сборов являются:

2.2.1. выполнение требований ФГОС СПО о проведении с юношами учебных сборов;

2.2.2. закрепление теоретических знаний, полученных на занятиях по ОБЖ и БЖ, приобретение практических навыков, необходимых юношам для быстрой адаптации к военной службе;

2.2.3. изучение основ безопасности военной службы, конструкции и правил обращения с боевым ручным стрелковым оружием, основ тактической, медицинской, строевой подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

2.2.4. приобретение навыков в области гражданской обороны.

## **3. Порядок подготовки и организации учебных сборов**

3.1. В соответствии с ФГОС СПО и приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 24.02.2010 года № 96/134 учебные часы проведения сборов выделяются в объеме 35 часов на учебную группу.

3.2. Организация учебных сборов осуществляется в соответствии с ежегодным распоряжением Департамента образования администрации Города Томска.

3.3. На основании ежегодного распоряжения Департамента образования администрации Города Томска издается приказ директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицей № 1 имени А.С. Пушкина Города Томска «О проведе-

нии сборов по основам военной службы» в котором устанавливаются сроки проведения учебных сборов, назначаются ответственные исполнители за выполнение мероприятий подготовки и проведения учебных сборов, преподаватель-организатор ОБЖ назначается начальником учебных сборов, регламентируется планирование, подготовка, финансирование и проведение учебных сборов в лицее № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска, ставятся задачи ответственным исполнителям и определяются сроки их выполнения (проект приказа готовит заместителем директора по безопасности, преподавателем ОБЖ).

3.4. Приказ директора о проведении учебных сборов доводится под роспись до ответственных исполнителей в соответствии с приказом.

3.5. На служебном совещании директор лицея или по его указанию заместитель директора, доводит требования руководящих документов по подготовке и проведению 5-ти дневных сборов среди юношей призывного возраста;

3.6. Заместитель директора по безопасности, преподаватель-организатор ОБЖ подготавливает проект приказа по образовательному учреждению о проведении учебных сборов с юношами предпоследнего года обучения, координирует проводит и контролирует организацию и проведение учебных сборов.

3.7. Директор лицея или по его указанию заместитель директора проводит инструктаж с начальником учебных сборов, другими должностными лицами по всем вопросам учебных сборов, в том числе и по мерам безопасности.

3.8. Начальник учебных сборов:

3.8.1. разрабатывает необходимые учебно-методические материалы для проведения учебных сборов: учебно-тематический план, учебный план и распорядок дня учебных сборов;

3.8.2. составляет список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов;

3.8.3. оформляет ведомости инструктажа по мерам безопасности;

3.8.4. отвечает за организацию материального обеспечения сборов;

3.8.5. организует взаимодействие по вопросам подготовки и проведению учебных сборов внутри образовательного учреждения;

3.8.6. оформляет журнал учета посещаемости, оценочную и сводную ведомости.

3.9. К учебным сборам допускаются ученики (юноши) предпоследнего года обучения: лицеисты десятиклассники.

3.10. Освобождаются от учебных сборов ученики предоставившие документы подтверждающие невозможность по состоянию здоровья участвовать в учебных сборах, а также ученики, предоставившие справки о прохождении учебных сборов в спортивных школах или других учебно-спортивных центрах.

3.11. Список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов, прикладывается к приказу директора о проведении пятидневных учебных сборов.

3.12. Подготовленные документы подписываются начальником учебных сборов, утверждаются директором лицея, заверяются печатью образовательного учреждения и при необходимости (требованию адресатов) по одному экземпляру направляется в Департамент образования администрации Города Томска и отдел военного комиссариата Города Томска.

3.13. О готовности к сборам начальник учебных сборов лицея докладывает специалисту отдела военного комиссариата установленным ранее порядком.

3.14. Классные руководители десятых классов:

3.14.1. оповещают учеников (юношей), участвующих в учебных сборах на базе лицея № 1 имени А.С. Пушкина, о сроках проведения учебных сборов;

3.14.2. информируют учеников об ответственности, предусмотренные Федеральным Законом «О воинской обязанности и военной службе»;

3.14.3. обеспечивают явку учеников на учебные сборы.

#### **4. Порядок проведения учебных сборов**

4.1. Учебный процесс, осуществляемый во время учебных сборов, организуется в соответствии с расчетом часов по предметам обучения, учебно-тематическим планом и распорядком дня. В ходе учебных сборов отрабатываются следующие вопросы учебной программы:

- 4.1.1. общевойсковые уставы;
- 4.1.2. тактическая подготовка;
- 4.1.3. огневая подготовка;
- 4.1.4. строевая подготовка;
- 4.1.5. радиационная, химическая и биологическая защита;
- 4.1.6. физическая подготовка;
- 4.1.7. медицинская подготовка.

4.2. В первый день учебных сборов начальник учебных сборов детально изучает с участниками сборов меры безопасности с оформлением ведомости по технике безопасности:

- 4.2.1. требования безопасности при проведении учебных сборов;
- 4.2.2. требования безопасности при проведении стрельб;
- 4.2.3. требования безопасности при проведении занятий по физической подготовке;
- 4.2.4. основные требования пожаро-, электро-, взрывобезопасности и другие меры безопасности.

4.3. Начальником учебных сборов для организованного проведения сборов создается отделение или учебный взвод (в зависимости от числа учеников), из числа учеников назначаются командир отделения или заместитель командира взвода.

4.5. Начальник учебных сборов отвечает за дисциплину участников сборов, соблюдение мер безопасности и поддержание общественного порядка, своевременную явку учеников лица к месту сбора.

4.6. Начальник учебных сборов вносит предложение о привлечении необходимых специалистов (преподавателей) к участию в проведении сборов.

#### **5. Критерии оценки результатов учебных сборов**

5.1. Результаты учебных сборов оцениваются и заносятся в оценочную ведомость (Приложение № 1 к Положению) по следующим направлениям:

- 5.1.1. тактическая подготовка;
- 5.1.2. огневая подготовка;
- 5.1.3. строевая подготовка;
- 5.1.4. радиационная, химическая и биологическая защита;
- 5.1.5. физическая подготовка;

По итогам ведомостей (Приложение № 1 к Положению) составляется сводная ведомость (Приложение № 2 к Положению).

5.2. Оценка каждого обучающегося складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива:

- 5.2.1. «отлично» - не менее 50% нормативов выполнено на «отлично», остальные – на «хорошо»;
- 5.2.2. «хорошо» - не менее 50% нормативов на «отлично» и «хорошо», остальные - не ниже «удовлетворительно»;
- 5.2.3. «удовлетворительно» - если не более чем в одном из нормативов получена оценка «неудовлетворительно»;
- 5.2.4. «неудовлетворительно» - при наличии двух и более неудовлетворительных оценок по нормативам.

5.3. Ученикам (юношам), уклонившимся от учебных сборов без уважительных причин, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

5.4. Для учеников, не прошедших учебные сборы по уважительным причинам, в образовательном учреждении организуется теоретическое изучение материалов, предусмотренных учебной программой проведения сборов, и сдача зачетов.

5.5. За организацию и проведение занятий с учениками, не прошедшими учебные сборы по уважительным причинам, отвечает преподаватель-организатор ОБЖ.

## **6. Отчет о проведении 5-ти дневных учебных сборов**

6.1. Начальник учебных сборов в течение 5-ти дней с момента окончания сборов подготавливает отчет о проведении учебных сборов. (Приложение № 3 к Положению).

6.2. Отчет о подготовке граждан к службе в Вооруженных силах Российской Федерации подписывается директором лицея и предоставляется в военный комиссариат Города Томска и Департамент образования администрации Города Томска по окончании учебных сборов в образовательном учреждении.

## **7. Ответственность и полномочия**

7.1. Заместитель директора по учебной работе несет ответственность за организацию учебных сборов.

7.2. Классные руководители десятых классов отвечают за оповещение учеников (юношей) о сроках проведения учебных сборов, их ответственности предусмотренной Федеральным Законом «О воинской обязанности и военной службе» и обеспечивают своевременную явку учеников лицея к месту сбора.

7.3. Преподаватель-организатор ОБЖ, назначенный начальником учебных сборов, отвечает за подготовку и проведение учебных сборов, за дисциплину участников учебных сборов, соблюдение мер безопасности и поддержание общественного порядка, своевременную явку учеников лицея к месту сбора.

## **8. Регистрация хранения и рассылка**

Регистрация, рассылка и хранение настоящего положения осуществляется в порядке, описанном в процедуре «Управление документацией».

## **9. Порядок внесения изменений**

Порядок внесения изменений в настоящее положение описан в пункте «Управление документацией».

## **10. Приложения**

10.1. Приложение № 1 к Положению «Оценочные ведомости»;

10.2. Приложение № 2 к Положению «Сводная ведомость результатов сдачи дисциплин на учебных сборах юношами предвыпускных классов»;

10.3. Приложение 3 к Положению «Список юношей, прошедших учебные сборы по основам военной службы в муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицея № 1 имени А.С. Пушкина Города Томска.

**Оценочная ведомость**  
**по тактической подготовке на учебных сборах**  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

№ п/п	Ф.И.О.	Выбор места для стрельбы	Трассировка окопа	Передвижение на поле боя переползанием и перебежками	Общая оценка

Начальник учебных сборов,  
преподаватель - организатор ОБЖ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Оценочная ведомость**  
**по огневой подготовке на учебных сборах**  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

№ п/п	Ф.И.О.	Неполная разборка и сборка АК		Изготовка к стрельбе	Выполнение нач. упражнения стрельбы из АК		Общая оценка
		Рез-т	Оценка		Рез-т	Оценка	

Начальник учебных сборов,  
преподаватель - организатор ОБЖ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Оценочная ведомость**  
**по строевой подготовке на учебных сборах**  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

№ п/п	Ф.И.О.	Знание строевого устава	Строевая стойка	Повороты на месте и в движении	Строевой шаг	Воинское приветствие на месте и в движении	Общая оценка

Начальник учебных сборов,  
преподаватель - организатор ОБЖ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Оценочная ведомость  
по РХБЗ на учебных сборах**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

№ п/п	Ф.И.О.	Приемы и способы РХБЗ (теория)	Преодоление участка, зараженного ОВ	Действия по сигналам оповещения	Выполнение нормативов			Общая оценка

Начальник учебных сборов,  
преподаватель - организатор ОБЖ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Оценочная ведомость  
по медицинской подготовке на учебных сборах**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

№ п/п	Ф.И.О.	Остановка кровотечения	Наложение повязок на раны	Общая оценка

Начальник учебных сборов,  
преподаватель - организатор ОБЖ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Оценочная ведомость  
по физической подготовке на учебных сборах**

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

№ п/п	Ф.И.О.	Бег 100 м		Бег 1000 м		Метание гранаты		Подтягивание		Общая оценка
		Рез-т	Оценка	Рез-т	Оценка	Рез-т	Оценка	Рез-т	Оценка	

Начальник учебных сборов,  
преподаватель - организатор ОБЖ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



Всего по спискам	чел.	%
Освобождено по состоянию здоровья	чел.	%
Всего проверено	чел.	%
из них получили оценки:	чел.	%
«отлично»	чел.	%
«хорошо»	чел.	%
«удовлетворительно»	чел.	%
«неудовлетворительно»	чел.	%
Всего получили положительные оценки	чел.	%
Общая оценка	чел.	%

Преподаватель физического воспитания \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Примечание:** Расчет общей оценки: количество человек оцененных на «отлично» x 5+ количество человек оцененных на «хорошо» x 4+ количество человек оцененных на «удовлетворительно» x 3+ количество человек оцененных на «неудовлетворительно» x 2/на количество человек всего проверенных = средний балл.

Общая оценка «отлично» - при среднем балле более 4,5; «хорошо» - при среднем балле 3,51-4,5; «удовлетворительно» - при среднем балле 3-3,5; «неудовлетворительно» - при среднем балле менее 3.

Приложение № 2 к Положению  
(образец)

**Сводная ведомость  
результатов сдачи дисциплин на учебных сборах юношами 10-ых классов  
МАОУ лицея № 1 имени А.С. Пушкина Города Томска  
за 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год**

№ п/п	Ф.И.О.	Дисциплины, оценка								Примечание
		Тактическая	Огневая	Стрелковая	Физическая	Медицин- ская	РХБЗ	Поведение	Общая оценка за сборы	
Общая оценка за учебные сборы										

Начальник учебных сборов,  
преподаватель - организатор ОБЖ \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Должно привлекаться к сборам	чел.	%
Фактически привлекалось	чел.	%

Всего сдавало,	чел.	%
из них:	чел.	%
«отлично»	чел.	%
«хорошо»	чел.	%
«удовлетворительно»	чел.	%
«неудовлетворительно»	чел.	%
Общая оценка за сборы (исходя из среднего балла)	чел.	%

Начальник учебных сборов,  
преподаватель - организатор ОБЖ

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Примечание:** Расчет общей оценки: количество человек оцененных на «отлично» x 5 + количество человек оцененных на «хорошо» x 4 + количество человек оцененных на «удовлетворительно» x 3 + количество человек оцененных на «неудовлетворительно» x 2 / на количество человек всего проверенных = средний балл.

Общая оценка «отлично» - при среднем балле более 4,5; «хорошо» - при среднем балле 3,51-4,5; «удовлетворительно» - при среднем балле 3-3,5; «неудовлетворительно» - при среднем балле менее 3.

Приложение № 3 к Положению  
(образец)

**Список  
юношей, прошедших учебные сборы по основам военной службы  
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении лицея № 1  
имени А.С. Пушкина Города Томска**

Дата проведения учебного сбора: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проведения учебного сбора: \_\_\_\_\_

Метод проведения учебного сбора: \_\_\_\_\_

Место проведения учебных стрельб (*тир образовательного учреждения из пневматической винтовки и т.п.*).

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Оценка за учебные сборы	Примечание

Директор

Н.А. Селиванова

**Программа  
проведения учебных сборов по разделу «Основы военной службы» курса ОБЖ  
с обучающимися (юношами) 10-ых классов учебного пункта МАОУ лицея № 1  
имени А.С. Пушкина г. Томска в период 27.05.2019 года по 10.06.2019 года**

№ п/п	Наименование раздела (дисциплины) учебной программы. Содержание занятий.	Кол-во часов	Место проведения	Кто проводит	Методическое и материально-техническое обеспечение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>8.1. Основы подготовки гражданина к военной службе. Начальная военная подготовка в войсках.</i>	1				
2	Занятие № 1. Вводное занятие, проводимое перед началом учебных сборов. Ознакомление обучающихся с расписанием занятий, с требованиями и правилами безопасности во время занятий с оружием и на военной технике. Значение учебных сборов в практической подготовке обучающихся к военной службе.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе», (ст. 11-13). 2. Видеофильм «Устав - закон службы». 3. Учебно-методический план сборов образовательного учреждения. 4. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор. 5. Приложение № 8 к письму Министерства образования № 457/13 – 13 (Вестник образования) № 17-2001, стр. 51-55).	
3	<i>8.2. Размещение и быт военнослужащих.</i>	2				
4	Занятие № 1. Размещение военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, содержание помещений. Противопожарная защита. Охрана окружающей среды.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Видеофильмы: «Размещение части, роты» (10 мин.) «Внутренний порядок» (19 мин.). 2. Устав внутренней службы ВС РФ, глава 4 «Размещение военнослужащих».	

					3. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.	
5	Занятие № 2. Распределение служебного времени и повседневный порядок. Распорядок дня. Подъем, утренний осмотр и вечерняя проверка. Учебные занятия, завтрак, обед и ужин. Увольнение из расположения части. Посещение военнослужащих.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Видеофильм «Утренний осмотр». 2. Устав внутренней службы ВС РФ, глава 5. 3. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.	
6	<i>8.3. Суточный наряд. Обязанности лиц суточного наряда.</i>	2				
7	Занятие № 1. Назначение и состав суточного наряда. Подготовка суточного наряда.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Видеофильм «Несение службы нарядом по роте». 2. Устав внутренней службы ВС РФ, глава 6 «Суточный наряд», ст. №№ 260-269, 277-287, 303-309. 3. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.	
8	Занятие № 2. Суточный наряд в роте (батарея). Обязанности суточного наряда в роте (батарея). Изучение обязанностей дневального по роте.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Устав внутренней службы ВС РФ, глава 6 «Суточный наряд», ст. №№ 307-309.	
9	<i>8.4. Организация караульной службы, обязанности часового.</i>	2				
10	Занятие № 1. Организация караульной службы, общие положения. Наряд караулов, подготовка караулов.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Видеофильм «Несение караульной службы». 2. Устав гарнизонной и караульной службы ВС РФ, глава 4 «Организация караульной службы и подготовка караулов». 3. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.	
11	Занятие № 2. Часовой. Обязанности часового.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Видеофильм «Несение караульной службы». 2. Устав гарнизонной и караульной службы ВС РФ, глава 5 «Права и обязанности лиц караула», ст. №№ 95-99, 133, 184-198.	

					3. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.	
12	<i>8.5. Строевая подготовка.</i>	4				
13	Занятие № 1. Строевой устав ВС РФ. Общие положения.	1	территория лица	начальник учебных сборов	1. Строевой устав ВС РФ, ст. №№ 1-15.	
14	Занятие № 2. Тренировка в выполнении строевых приемов и движения без оружия: строевая стойка, повороты на месте, движение строевым шагом.	1	территория лица	командир (первого) взвода	1. Строевой устав ВС РФ, ст. №№ 27-38. 2. Методика строевой подготовки.	
15	Занятие № 3. Закрепление ранее изученных строевых приемов.	1	территория лица	командир (первого) взвода	1. Строевой устав ВС РФ, ст. №№ 27-38. 2. Методика строевой подготовки.	
16	Занятие № 4. Тренировка и выполнение строевых приемов и движения без оружия: отдавание воинского приветствия на месте и в движении. Строй отделения. Строй взвода.	1	территория лица	командир (первого) взвода	1. Строевой устав ВС РФ, ст. №№ 60-63, 74-79. 2. Методика строевой подготовки.	
17	<i>8.6. Огневая подготовка.</i>	10				
18	Занятие № 1. Автомат Калашникова, работа частей и механизмов автомата.	4	каб.103	начальник учебных сборов	1. Наставление по стрелковому делу, стр. 123-125, 58-171. 2. Комплект учебных плакатов АКМ. 3. Видеофильм «Автомат Калашникова». 4. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.	
19	Занятие № 2. Меры безопасности при проведении учебных стрельб.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Приложение № 8 к письму Министерства образования № 457/13 – 13 (Вестник образования) № 17-2001, стр. 51-55).	
20	Занятие № 3-8. Практическая стрельба.	6	тир	начальник учебных сборов	1. Методика подготовки стрелка спортсмена.	

21	<i>8.7. Тактическая подготовка.</i>	2			
22	Занятие № 1. Современный общевойсковой бой и его характеристика. Действия солдата в бою. Обязанности солдата в бою.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Справочник сержанта мотострелковых (танковых) войск. 2. Строевой устав ВС РФ, ст. №№ 168-178.
23	Занятие № 2. Передвижение солдат в бою. Команды, применяемые на передвижение в бою и порядок их выполнения.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Справочник сержанта мотострелковых (танковых) войск. 2. Строевой устав ВС РФ, ст. №№ 168-178. 3. Видеофильм «Передвижение солдат в бою. Современный общевойсковой бой». 4. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.
24	<i>8.8. Физическая подготовка.</i>	7			
25	Занятие № 1-7. Разучивание упражнений утренней физической зарядки. Проведение занятий по физической зарядке в объеме требований, предъявляемых к молодому пополнению воинских частей.	7	Спортивный зал	командир (первого) взвода	1. Наставление по физической подготовке ВС РФ. 2. Спортивные снаряды, зал, городок.
26	<i>8.9. Медицинская подготовка.</i>	1			
27	Занятие № 1. Назначение, правил пользования аптечкой индивидуальной АИ-1 и индивидуальным перевязочным пакетом.	1	каб.103	командир (первого) взвода	1. План-конспект. 2. АИ-1= 2 комплекта. 3. Видеофильмы «Назначение, правил пользования аптечкой индивидуальной АИ-1 и индивидуальным перевязочным пакетом». 4. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.
28	<i>8.10. Радиационная, химическая и биологическая защита (отработка нормативов).</i>	4			
29	Занятие № 1. Приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Выполнение нормативов № 18 и № 20.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Сборник единых нормативов по курсу ОБЖ для ОУ г. Томска (Томское образование, 2-99). 2. ВПХР= 1 комплект. 3. ДП-5В=1 комплект. 4. Видеофильмы «Приборы радиационной, хи-

					мической разведки и дозиметрического контроля. Выполнение нормативов № 18 и № 20». 5. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.	
30	Занятие № 2. Средства индивидуальной защиты. Выполнение нормативов № 1, № 2, № 6. Средства индивидуальной защиты кожи: ОЗК. Правила пользования.	1	каб.103	начальник учебных сборов	1. Сборник единых нормативов по курсу ОБЖ для ОУ г. Томска (Томское образование, 2-99). 2. ОЗК= 1 комплект. 3.Противогаз=1 комплект. 4. Видеофильмы «Средства индивидуальной защиты. Выполнение нормативов № 1, № 2, № 6. Средства индивидуальной защиты кожи: ОЗК. Правила пользования». 5. Телевизор, интерактивная доска, персональный компьютер, видеопроектор.	
31	Занятие № 3-4. Средства индивидуальной защиты. Сдача нормативов РХБЗ. Контрольное занятие.	2	территория лица	начальник учебных сборов	1. Сборник единых нормативов по курсу ОБЖ для ОУ г. Томска (Томское образование, 2-99). 2. ОЗК= 1 комплект. 3.Противогаз=1 комплект.	

Начальник учебных сборов -  
преподаватель-организатор ОБЖ

Подпись

С.Г. Орехов  
20.05.2019

**Распорядок дня**  
**учебного пункта МАОУ лицея № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска**

№ п/п	Наименование мероприятия	День учебных занятий	
		Время	Продолжительность (в мин.)
1	Проверка готовности обучающихся к плановым занятиям на учебных сборах	08.20-08.30	10
2	Учебные занятия 1-й час	08.30-09.10	40
3	Учебные занятия 2-й час	09.15-09.55	40
4	Учебные занятия 3-й час	10.05-10.45	40
5	Учебные занятия 4-й час	10.55-11.35	40
6	Учебные занятия 5-й час	11.45-12.25	40
7	Учебные занятия 6-й час	12.35-13.15	40
8	Учебные занятия 7-й час	13.20-14.00	40
9	Подведение итогов	14.00-14.10	10
10	Обед	14.20-14.40	20

Начальник учебных сборов,  
преподаватель-организатор ОБЖ

Подпись

С.Г. Орехов  
20.05.2019



**Учебный план  
проведения пятидневных учебных сборов с обучающимися  
МАОУ лицея № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска**

№ п/п	Темы занятий	Дни занятий					Общее количество часов
		1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	
1.	8.1. Основы подготовки гражданина к военной службе. Начальная военная подготовка в войсках.	1					1
2.	8.2. Размещение и быт военнослужащих.	1	1				2
3.	8.3. Суточный наряд. Обязанности лиц суточного наряда.	1				1	2
4.	8.4. Организация караульной службы, обязанности часового.	1				1	2
5.	8.5. Строевая подготовка.	1	1		1	1	4
6.	8.6. Огневая подготовка.	1	2		5	2	10
7.	8.7. Тактическая подготовка.		1			1	2
8.	8.8. Физическая подготовка			7			7
9.	8.9. Медицинская подготовка.		1				1
10.	8.10. Радиационная, химическая и биологическая защита.	1	1		1	1	4
11.	Итого:	7	7	7	7	7	35

**Примечание:** занятия по физической подготовке провести до 09.06.2019 года с выставлением оценок по нормативам в зачетную ведомость.

Начальник учебных сборов,  
преподаватель-организатор ОБЖ

Подпись

С.Г. Орехов  
20.05.2019

**Расписание занятий  
учебного пункта МАОУ лицея № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска**

<b>Дни</b>	<b>Время</b>	<b>Темы занятий</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Дни</b>	<b>Время</b>	<b>Темы занятий</b>	<b>Место проведения</b>
<b>понедельник 27.05.2019</b> (1 день)	08.30-09.10	Основы подготовки гражданина к военной службе в ВС.	каб.103	<b>среда 05.06.2019</b> (3 день)	08.30-09.10	Стрелковая подготовка.	уч.городок
	09.15-09.55	Стрелковая подготовка.	уч.городок		09.15-09.55	Радиационная, химическая и биологическая защита.	каб.103
	10.05-10.45	Размещение и быт военнослужащих ВС России.	каб.103		10.05-10.45	Огневая подготовка.	Тир
	10.55-11.35	Суточный наряд. Обязанности лиц суточного наряда.	каб.103		10.55-11.35	Огневая подготовка.	Тир
	11.45-12.25	Организация караульной службы, обязанности часового.	каб.103		11.45-12.25	Огневая подготовка.	Тир
	12.35-13.15	Огневая подготовка.	каб.103		12.35-13.15	Огневая подготовка.	Тир
	13.20-14.00	Радиационная, химическая и биологическая защита.	каб.103		13.20-14.00	Огневая подготовка.	Тир
<b>четверг 30.05.2019</b> (2 день)	08.30-09.10	Стрелковая подготовка.	уч.городок	<b>пятница 07.06.2019</b> (4 день)	08.30-09.10	Стрелковая подготовка.	Тир
	09.15-09.55	Размещение и быт военнослужащих ВС России.	каб.103		09.15-09.55	Суточный наряд. Обязанности лиц суточного наряда.	каб.103
	10.05-10.45	Огневая подготовка.	каб.103		10.05-10.45	Организация караульной службы, обязанности часового.	каб.103
	10.55-11.35	Огневая подготовка.	каб.103		10.55-11.35	Огневая подготовка.	каб.103
	11.45-12.25	Тактическая подготовка.	каб. 103		11.45-12.25	Огневая подготовка.	каб.103
	12.35-13.15	Медицинская подготовка.	каб.103		12.35-13.15	Радиационная, химическая и биологическая защита.	каб.103
	13.20-14.00	Радиационная, химическая и биологическая защита.	уч.городок, каб.103		13.20-14.00	Тактическая подготовка.	каб. 103

Дни	Время	Темы занятий	Место проведения	Дни	Время	Темы занятий	Место проведения
<b>суббота 08.06.2019</b> (5 день)	08.30-09.10	Физическая подготовка.	уч.городок				
	09.15-09.55	Физическая подготовка.	уч.городок				
	10.05-10.45	Физическая подготовка.	уч.городок				
	10.55-11.35	Физическая подготовка.	уч.городок				
	11.45-12.25	Физическая подготовка.	уч.городок				
	12.35-13.15	Физическая подготовка.	уч.городок				
	13.20-14.00	Физическая подготовка.	уч.городок				
				<b>Всего учебных часов: 35 (тридцать пять)</b>			

Начальник учебных сборов,  
преподаватель-организатор ОБЖ

Подпись

С.Г. Орехов  
20.05.2019

**Список участников  
учебных сборов по разделу «Основы военной службы» курса ОБЖ  
с обучающимися (юношами) 10-ых классов учебного пункта  
МАОУ лицея № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска  
в период 27.05.2019 по 10.06.2019 года**

№ п/п	Фамилия	Имя	Класс	Дата рождения
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Начальник учебных сборов,  
преподаватель-организатор ОБЖ

Подпись

С.Г. Орехов  
20.05.2019

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_ Иванову Ивану (2002 г.р.)  
(фамилия имя, отчество)

в том, что он действительно с " 27 " мая 20 19 года по " 10 " июня 20 19 года  
прошёл подготовку по основам военной службы в учебном пункте \_\_\_\_\_

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
лицея № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска  
(полное наименование учебного пункта)

Начальник учебных сборов \_\_\_\_\_ С.Г. Орехов  
(подпись, инициал имени, фамилия)

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ Е.В. Денисова  
(подпись, инициал имени, фамилия)

М. П.

**Примечание.** Ставится печать образовательного учреждения, при котором создан учебный пункт.